

中共湖州师范学院委员会办公室文件

湖师院党办发〔2024〕13号



关于印发《辅导员考核评优办法》的通知

各分党委、党总支，附属医院党委：

辅导员是开展学生思想政治教育的骨干力量，是学生日常思想政治教育和管理工作的组织者、实施者和指导者。为落实立德树人根本任务，增强辅导员履行岗位职责的能力，全面、客观、公正评价辅导员的综合表现和工作实绩，推动辅导员队伍专业化职业化发展，现特制定本办法，请遵照执行。

中共湖州师范学院委员会办公室

2024年7月2日

辅导员考核评优办法

一、总则

第一条 为切实加强辅导员队伍建设，全面提升辅导员综合素质和业务水平，促进辅导员认真履行岗位职责，根据《普通高等学校辅导员队伍建设规定》《中共湖州师范学院委员会关于进一步加强辅导员队伍建设的实施意见》和《湖州师范学院学生思政教师岗位聘任考核办法》文件精神，特制订本办法。

第二条 辅导员考核评优坚持公平、公正、公开原则，注重工作绩效，实行定性与定量相结合、自评与他评相结合、过程评估与业绩评估相结合的方式。

二、考核对象

第三条 本办法适用于全校一线专职辅导员，不包含学院专门负责学生工作的副书记或副院长；工作时间不满一年的辅导员只进行鉴定，不确定等级。

三、考核内容与标准

第四条 辅导员考核以《中共湖州师范学院委员会关于进一步加强辅导员队伍建设的实施意见》和《湖州师范学院学生思政教师岗位聘任考核办法》规定的工作职责和工作实绩为主要内容，重点考核思想政治素养、职责履行情况和工作实绩，具体考核指标参见《辅导员工作考核指标》。考核分为块状考核、条状考核、个人发展性业绩三部分，块状考核考察辅导员对所负责学生的熟识度，条状考核考察辅导员当年度岗位职责完成情况和绩效，个人发展性业绩作为附加分参考。

（一）块状考核

块状考核范围是辅导员所负责学生中的 200 人(超过 200 人,则提供 200 人的数据库,但必须包含全部重点关注学生和学生骨干,均匀涵盖所负责的学生),随机抽取 20 名学生电子照片进行学生辨识度考核。学生辨识度考核由学工部负责组织实施,考核结果分为 A、B、C 三档。学生辨识度考核结果为 A 或 B 的辅导员可参与当年优秀辅导员评选。块状考核结束后,将考核结果反馈至各二级学院。

（二）条状考核

条状考核采用量化记分,总分 100 分,主要包括学院测评、部门测评、学生测评三个模块。其中学院测评占 50%,部门测评占 30%,学生测评占 20%。

1. 学院测评(50%)。学院参照《辅导员工作考核指标》,对辅导员年度履职情况和工作业绩进行测评,学院评价 A,计 90~100 分;学院评价 B,计 70~90 分(不含 90 分);学院评价 C,计 70 分(不含 70 分)以下,其中 A 档比例不超过 50%。辅导员需提供支撑材料。

2. 部门测评(30%)。由学工部会同组织部、研工部、团委等业务相关部门,根据辅导员的职责分工和具体工作表现,结合“浙里思政”“相伴成长”等辅导员工作平台的工作要求落实情况,对辅导员进行测评。

3. 学生测评(20%)。以 200 人为基数,学工部随机抽取辅导员所负责班级的 40%学生,对辅导员的日常工作进行无记名测

评，除去评分最高的 5%和最低的 5%得出的平均分为学生满意度测评分。学生整体测评满意选项比例低于 80%，或所带学生参与测评率低于抽取人数的 80%，当年不得参与评优。

（三）个人发展性业绩（附加参考分，最高不超过 10 分）

由辅导员个人提供相关证明材料，经学工部核实后，按以下规定计分，总分上限 10 分（同一项目或奖项按照最高级别计分）。

1. 个人获得与学生工作相关的国家级、省部级、市厅级、校级荣誉奖项的，分别加 5 分、4 分、2 分、1 分；
2. 个人主持与学生工作相关的国家级、省部级、市厅级、校级科研项目（或辅导员工作精品项目等），分别加 5 分、4 分、3 分、2 分；以第二、第三排名参与学生工作相关的国家级、省部级科研项目（或辅导员工作精品项目等），分别加 2 分、1 分；（每个项目只在立项当年给予计分）
3. 个人主持、参与省级及以上辅导员工作室，分别加 4 分、3 分；个人主持、参与校级辅导员工作室，分别加 2 分、1 分；
4. 以第一作者身份且湖州师范学院为第一作者单位在国家权威、国内一级、中文核心期刊上发表学生工作相关论文的，分别加 5 分、4 分、3 分；以第二、第三作者身份且湖州师范学院为第一作者单位在国家权威、国内一级、中文核心期刊上发表学生工作相关论文的，分别加 3 分、2 分、1 分；
5. 以第一指导老师身份指导学生或学生团体获得国家级、省部级、市厅级、校级荣誉奖项的，分别加 5 分、4 分、3 分、1 分；以第二、第三指导老师身份指导学生或学生团体获得国家级、

省部级、市厅级荣誉奖项的，分别加 3 分、2 分、1 分。指导老师需确实参与指导工作，身份及排名须由所在学院或相关职能部门出具书面认定。

四、考核程序

第五条 辅导员考核以年度为单位，每年考核 1 次，与人事处教职工考评同步进行。辅导员考核实行单列，考核结果即为个人年度考核结果，记入个人档案。辅导员考核工作在学校党委的领导下，由学校学生工作委员会负责，具体由校学工部牵头组织实施，有关部门及各学院分党委（总支）配合开展，国际学院辅导员考核由国际学院党总支自行组织实施。

1. 学工部组织实施辅导员进行学生辨识度考核，将考核等级反馈至各二级学院。

2. 辅导员撰写年度工作总结，并填写《辅导员考核表》交学院考评小组。

3. 学院考评小组根据辅导员的实际表现和工作业绩，对辅导员进行测评打分。

4. 学工部按照辅导员所带年级和班级，随机抽取学生，通过问卷等方式开展满意度测评，掌握广大学生对辅导员的评价，并将结果反馈给各二级学院。

5. 学工部组织相关职能部门对辅导员测评打分，将汇总得分反馈至各二级学院。

6. 学院汇总辅导员考核各项结果，确定考核等级，并将考核结果填入《辅导员考核表》后报学工部审核、备案。学工部将

汇总结果提交学校学生工作委员会审议，确定最终考核结果。

五、考核结果及使用

第六条 辅导员考核结果分为优秀、合格、基本合格、不合格四个等级。考核优秀比例控制在该年度学校教职工考核辅导员单列优秀指标比例以内。

第七条 学院优秀指标按照“年度累进计分制”（每人每年0.2分计，计满1分为1个优秀指标，不四舍五入，剩余分值累计入下一年度优秀指标，一个聘期一累计）计算。

第八条 考核结果与学生思政教师岗位聘任、晋级等挂钩，并作为评选先进的重要参考依据。

第九条 学工部、学院分党委（总支）要约谈考核等次为“基本合格”“不合格”的辅导员，本人需制定措施，主动整改。连续两年考核等次为“不合格”的，需调离辅导员工作岗位。

六、附则

第十条 在考核年度内，有下列情况之一者，考核结果直接确定为“不合格”。

1. 在重大原则问题上同党中央保持一致且有实际言论、行为，造成不良后果的；
2. 不接受学校、学院安排的工作任务或屡次不能按时完成任务，造成不良影响的；
3. 违反工作纪律，造成不良影响的，或虽未造成不良影响但多次违反工作纪律的；
4. 因个人工作疏忽造成学生利益严重受损，或对学生中的

不良行为和安全隐患等隐瞒不报、故意包庇，造成严重后果的；

5. 在学生党员发展、评优评奖、违纪处分、学生资助等工作中弄虚作假，违反廉洁纪律，造成恶劣影响的；

6. 发生突发事件，在正常情况下未能及时到达现场并妥善处理的；

7. 所带学生谈心谈话覆盖率低于 60%的（超过 200 人的按 200 人计）；

8. 学校学生工作委员会认定的其他疏于职守、影响恶劣的责任事项。

第十一条 在考核年度内，有下列情况之一者，不得参与优秀辅导员评比。

1. 试用期内或辅导员岗位工作不满一年；

2. 全年累计因病因事离开本职岗位 30 天以上；

3. 所带学生测评满意度和谈心谈话覆盖率低于 85%的（超过 200 人的按 200 人计）。

第十二条 在考核年度内，符合基本条件且未发生第十条、第十一条情况的，具备下列情况之一者，可直接评定为“优秀”等级。

1. 获得最美辅导员、全国或浙江省高校辅导员年度人物称号；

2. 获得辅导员素质能力大赛省级一等奖及以上奖项；

3. 作为主持人获批省级及以上辅导员工作室或省级辅导员名师工作室项目；

4. 作为负责人获批省级及以上高校思想政治工作质量提升综合改革与精品建设项目。

第十三条 在考核年度内，符合基本条件且未发生第十条、第十一条情况的，在以下方面有突出表现的，经学校学生工作委员会讨论认定，可优先评定为“优秀”等级。

1. 以第一作者身份且湖州师范学院为第一作者单位在国家权威或国内一级期刊上发表与学生工作相关的科研论文；

2. 获省级教学科研成果奖一等奖（排名前3）；

3. 以第一指导老师身份指导学生或学生团体获得“挑战杯”“互联网+”大赛省级金奖（一等奖）及以上；

4. 以第一指导老师身份指导学生或学生团体获得大学生职业规划大赛国家级铜奖（三等奖）及以上；

5. 在维护校园安全稳定等方面做出突出贡献，受到学校表彰的；

6. 在其他方面有突出表现或为学校赢得重大荣誉的。

第十四条 各二级学院可根据学校考核办法制定符合院情的考核细则，并报学工部审核备案。审核通过后，二级学院可在学校总体框架指标体系内根据学院情况进行考核打分。

第十五条 本办法由校学工部负责解释。原《辅导员考核评优办法（试行）》（湖师院党办发〔2019〕11号）同时废止。

抄送：各部门、直属单位、下属学院、附属医院。

湖州师范学院党委办公室

2024年7月2日印发

附件 1:

辅导员工作考核指标

考核指标与分值		考核内容	计分办法
职业素养 (10 分)	思想政治素养 (4 分)	1. 认真学习新时代中国特色社会主义思想理论，全面贯彻党的路线、方针、政策； 2. 恪守爱国守法、敬业爱生、育人为本、终身学习、为人师表的职业守则；围绕学生、关照学生、服务学生，关心学生学习、生活。	履职到位，成效明显的为 A； 履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C，其中 A 档比例不超过 50%（下同）。计分（下同）：A=9~10 分；B=7~9 分（不含）；C=7 分（不含）以下（下同）。 获得最美辅导员和省级及以上高校辅导员年度人物称号、省辅导员素质能力大赛一等奖、案例大赛一等奖，直接评定为 A。
	业务素质 (6 分)	1. 主动学习和掌握大学生思想政治教育的理论与方法； 2. 至少承担 1 门及以上思想政治教育相关课程教学工作，完成所聘学生思政教师岗位考核要求（详见《湖州师范学院学生思政教师岗位聘任考核办法》）； 3. 积极参与校内外培训，通过浙江省辅导员心理助人能力认证； 4. 积极参加各级辅导员素质能力大赛、辅导员案例大赛等职业能力测试； 5. 积极参与学校辅导员发展中心的各类培训或活动； 6. 主持或参与辅导员工作室项目。	
	日常思想政治教育 (5 分)	1. 在重要时政热点、时间节点，结合学院特色创造性开展主题教育与品牌凝练； 2. 结合学院、学科专业特色以及不同学生群体个性特点，围绕理想信念教育，创造性开展思政类主题教育活动、校园文化活动；	

思想教育 与价值引领 (10分)		3. 平均每月谈心谈话次数不少于 50 次，每学期至少与所负责学生开展谈心谈话 1 次，实现所带学生全覆盖，规范完成“浙里思政”等辅导员工作平台台账记录；经常性与学生家长、班主任（导师）、任课教师联系，全方位掌握学生的思想动态； 4. 深入所负责学生宿舍及课堂，完成所聘思政教师岗位的考核要求（详见《湖州师范学院学生思政教师岗位聘任考核办法》）。	履职到位，成效明显的为 A； 履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C。 牵头荣获省部级及以上政府部门品牌项目奖励，直接评定为 A。
	专题教育 (5分)	1. 围绕社会主义核心价值观，组织开展基础文明教育、诚信教育、警示教育、安全教育等各种专题教育； 2. 开展学生思想动态研判，能够准确把握学生思想行为动态，并能引导学生树立正确的世界观、人生观和价值观； 3. 重视学生意识形态工作，认真落实校-院-班-寝四级网格建设，常态化开展意识形态摸排与教育管理，所负责学生无意识形态负向事件发生。	
党团与班级 建设 (10分)	党团组织 建设 (5分)	1. 扎实开展学生入党启蒙教育、入党积极分子培养教育、党员发展和党员骨干教育培养服务，程序规范，质量保证； 2. 指导团支部开展工作，引导学生积极参加理论学习、校园文化、科技创新、志愿者服务和社会实践等活动；指导学生会等学生组织开展生动有效的思想政治教育活动； 3. 所带学生党员或党支部、团支部建设有成效。	履职到位，成效明显的为 A； 履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C。 所带党团、年级、班级或团队获得省部级及以上荣誉奖项，直接评定为 A。
	年级及 班级 建设	1. 指导班级建设，班级建设有目标、有计划，每学期至少参加 1 次所带学生班级的主题班会或主题团日活动；	

	设 (5分)	2. 注重对年级及班级学生骨干的培养，经常召开学生干部会议； 3. 每学期面向所带学生开展主题班会或年级大会，完成所聘思政教师岗位的考核要求（详见《湖州师范学院学生思政教师岗位聘任考核办法》）； 4. 所带班级建设有成效。	
学风建设 (10分)	学 业 指 导 (5分)	1. 及时掌握和分析学生的学习状况，帮助学生明确学习目标、端正学习态度、掌握科学的学习方法，养成良好的学习习惯； 2. 帮助学习困难学生适应大学学习生活，激发学习兴趣； 3. 指导学生考研、出国等学习事务； 4. 培养学生科研意识，营造氛围。	履职到位，成效明显的为 A； 履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C。 指导学生在互联网+、挑战杯竞赛获得国家三等奖或省二等奖及以上荣誉奖项（第一指导教师）；或升学率达到学校年度目标值，直接评定为 A。
	日 常 学 习 管 理 (5分)	1. 重视年级、班级优良学风创建和榜样引领教育，升学、比学赶超和互帮互助的氛围浓厚； 2. 掌握所带学生专业基本情况，组织开展专业教育实践； 3. 开展考风考纪诚信教育，工作到位，所带年级、班级考风考纪良好，所带学生全年无考试违纪、作弊行为； 4. 积极指导学生参与课外科技活动、科研、各类学科竞赛。	
	日 常 管 理 (5分)	1. 准确按照防控政策，及时准确完成各类疫情摸排及数据上报工作； 2. 在各类先进、奖助学金等项目评选和认定中，坚持公平、公正、公开，切实维护学生正当权益；严格遵守相关制度及程序，资料齐全，管理规范，上报及时准确；	

学生日常事务管理 (10 分)		3. 按照国家有关法律规定和校规校纪,加强学生日常管理,帮助学生培育良好行为习惯;做好违纪学生的处理工作,学生未受到记过以上处分(不含记过);或教育管理工作到位,受记过以上处分(不含记过)的学生在 1 人次及以下; 4. 熟悉并及时传达政府和学校的帮困政策,规范做好资助对象认定,组织开展勤工助学活动,做好资助对象帮扶,创造性进行发展性资助; 5. 广泛开展学生宿舍文明、卫生、安全等方面的教育管理活动。	履职到位,成效明显的为 A; 履职较到位,成效较好的为 B; 其余为 C。 获得学生资助、文明教育等日常管理的省部级及以上品牌或荣誉,直接评定为 A。
	服务育人 (5 分)	1. 深入开展文明寝室、文明课堂、文明行为教育,扎实落实学生日常文明行为养成教育; 2. 组织开展入学教育、毕业教育、学生军事训练及相关管理和服务工作,为学生提供生活指导; 3. 开展典型示范、励志教育、感恩教育、诚信教育等教育活动,积极全面宣传国家及学校的资助政策和征兵政策; 4. 积极开展生活垃圾分类、“光盘行动”、绿色学校创建、法治教育等活动。	
心理健康教育与咨询工作 (10 分)	网 络 建 设 (4 分)	1. 积极参与校、院、班、寝四级危机干预网络建设; 2. 定期召开所带年级班干部、寝室长、寝室心理互助员等培训,培养学生朋辈互助能力,开展朋辈心理互助活动,及时掌握学生心理健康状况。	履职到位,成效明显的为 A; 履职较到位,成效较好的为 B; 其余为 C。
	教 育 与 咨 询 (6 分)	1. 组织开展形式多样的心理健康教育活动; 2. 配合学校、学院做好大学生的心理健康筛查工作、个体咨询和团体辅导; 3. 能够对学生初步心理问题排查和疏导,及时做好心理问题学生的转介工作;	

		<p>4. 关注关爱心理困难学生，按照心理工作要求定期与关注学生开展谈心谈话，谈心谈话记录完整规范，重视对心理异常学生的教育管理和帮扶工作，配合心理辅导员妥善处理学生心理危机事件；</p> <p>5. 参与学校心理健康教育指导中心心理咨询工作；</p> <p>6. 无非正常死亡事件。</p>	
网络思想政治教育 (10分)	学 工 平 台 建 设 (5分)	<p>1. 学生工作系统数据准确、维护更新及时，利用数据信息化手段，有效开展日常工作；</p> <p>2. 积极参与智慧思政建设，及时且规范完成教育部、“浙里思政”等辅导员工作平台数据维护与上报工作。</p>	<p>履职到位，成效明显的为 A；</p> <p>履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C。</p> <p>主持获得教育部、省教育厅思政教育精品项目立项，直接评定为 A。</p>
	网 络 思 政 教 育 (5分)	<p>1. 有效运用网络新媒体对学生开展思想引领、学习指导、生活辅导、心理咨询等；</p> <p>2. 开展网络素养教育，积极培养学生良好的网络习惯，弘扬主旋律，传播正能量；</p> <p>3. 所带学生无网络不良行为，未发生重大负面网络舆情。</p>	
校园危机事件应对 (10分)	危 机 事 件 处 理 (10分)	<p>1. 开展治安、消防、交通、网络、传染性疾病等各类安全教育活动；</p> <p>2. 熟悉学校应急处置流程和各类突发事件的预案；</p> <p>3. 及时有效地化解和处置涉及学生的有关矛盾和问题；</p> <p>4. 学生突发事件发生后能及时到达现场，并协助学校相关部门做好各类突发事件的预防和疏导工作，教育管理工作到位、事件处理得当，且及时总结研究分析。</p>	<p>履职到位，成效明显的为 A；</p> <p>履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C。</p>
	职 业 规 划 指 导	<p>1. 开展职业规划活动，帮助学生正确认识自我，明确职业发展目标；</p> <p>2. 指导学生参加大学生职业生涯规划大赛且有成效；</p>	

职业规划与 就业指导 (10分)	(5分)	3. 参加学校组织的生涯指导、就业指导等咨询活动。	履职到位，成效明显的为 A； 履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C。 指导学生在职业竞赛获省一等奖及以上荣誉奖项（第一指导教师），直接评定为 A。
	就 业 创 业 教 育 (5分)	1. 开展就业教育和创业教育，帮助学生树立正确的职业观和择业观； 2. 教育引导学生到基层、到西部、到祖国最需要的地方建功立业； 3. 帮助学生了解就业政策和形势，不断提高就业创业技能； 4. 及时全面发布就业信息，积极开展求职技巧、就业政策及流程解读等就业指导服务工作。 5. 积极带学生走访企业、参加校外招聘活动。	
理论与实践 研究 (10 分)	1. 参加年级建设、辅导员发展中心相关工作及活动； 2. 积极开展大学生思想政治工作研究，完成所聘思政教师岗位科研绩点考核要求（详见《湖州师范学院学生思政教师岗位聘任考核办法》）； 3. 完成思政教师考核要求，每年递交学生工作案例或调研报告 1 篇、优秀网络教育作品 1 件。		履职到位，成效明显的为 A； 履职较到位，成效较好的为 B；其余为 C。 发表核心及以上期刊论文或获得省部级及以上领导批示、成果奖励，直接评定为 A。